



Auf einen Blick



Abschluss: Praxisanleiter*in/Mentor*in (DIW-MTA)



Umfang:
200 Stunden (mind. sechs Module)



Prüfung:
**Klausur (90 min) oder mündliche
Fachprüfung (max. 45 min)**



Zeitraum:
2 Jahre (innerhalb eines Jahres möglich)



Paketpreise:
DIW-MTA-Mitglieder **1.849 Euro**
DVTA-Mitglieder..... **2.149 Euro**
Nichtmitglieder **2.449 Euro**

(Ratenzahlung möglich)



für DIW-MTA-
Mitglieder



Zu absolvierende Module:
Kommunikation 1 (30 Stunden)
Kommunikation 2 (30 Stunden)
Recht – Grundlagen (40 Stunden)
Mentoring – Einarbeitung und Onboarding (40 Stunden)
Praxisanleitung in der MTA-Ausbildung (40 Stunden)
Wahlmodul(e) (mind. 40 Stunden)*

**Übersteigt der Wahlteil 40 Stunden, wird bei Paketpreisen ein Aufschlag von 10 EUR/Seminarstunde erhoben*

*Sie wollen wissen, wie Sie zu diesem
Abschluss kommen? Blättern Sie bitte um*



Weitere Informationen erhalten Sie unter
www.diw-mta.de oder gerne telefonisch
unter **+49-30-33844064** oder per Email
an **info@diw-mta.de**.


Deutsches Institut zur
Weiterbildung für
Technologen/-innen und
Analytiker/-innen
in der Medizin e.V.




Von der Anmeldung zu Ihrem Abschluss – so gehen Sie vor:

- 1. Selbstständiges Einbuchen in die Seminare**


Über die Studienplattform tragen sich die Teilnehmer*innen selbstständig in die Seminare ein.


 Online via <https://studip.diw-mta.de>

 baldmöglichst

 - Bitte immer eine korrekte Rechnungsanschrift unter „Profil“ angeben.
 - Stornierung bis spätestens 4 Wochen vor Seminarbeginn kostenlos möglich; bei Buchung des Paketpreises 2 Wochen vor Seminarbeginn
 - Stornierungen nur per Email möglich
- 2. Antrag auf Mitgliedschaft**


Antrag zusammen mit Berufsurkunde bitte per Email, Fax oder Post an das DIW-MTA senden


 Download von www.diw-mta.de

 Spätestens 4 Wochen vor dem ersten Seminar oder gleichzeitig mit Registrierung

 - ordentliche Mitgliedschaft z.Zt. 45,- EUR
 - nicht verpflichtend, d.h. für das Absolvieren einer Weiterbildung nicht notwendig, aber finanziell vorteilhafter
- 3. Registrierung für die Weiterbildung**


Antrag per Email, Fax oder Post an das DIW-MTA senden (Antragstellung vor erstem Seminar)


 Download von www.diw-mta.de

 Vor oder gleichzeitig mit Mitgliedsantrag, spätestens 4 Wochen vor dem ersten Seminar

 - Kosten: 80,- EUR, sofern kein Paketpreis gewünscht wird (ankreuzen)
 - Einbuchung durch das DIW-MTA in die Registrierungsgruppe „Praxisanleitung & Mentoring“, wo ggf. auch weitere Informationen zur Verfügung gestellt werden
- 4. Vertragsunterzeichnung**


Bei Buchung des Paketpreises erhalten Sie den Vertrag, der unterschrieben und ausgefüllt an uns gesendet werden muss.


 Vertrag wird per Email zugesendet

 spätestens 4 Wochen vor dem ersten Seminar oder gleichzeitig mit Registrierung

 - nur bei Paketpreis notwendig
 - Kosten siehe Paketpreise
- 5. Absolvieren der Seminare**


siehe Vorderseite


 Zertifikat wird am Kursende ausgegeben

 Innerhalb von 2 Jahren ab dem ersten Seminar

 - Mind. 90%ige Anwesenheit erforderlich
- 6. Formloser Prüfungsantrag**


Per Email Prüfung anmelden und Nachweise (Teilnahmebescheinigungen) eingescannt mitsenden, Nichtmitglieder senden bitte ebenfalls die Berufsurkunde mit.


 Per Email

 nach dem letzten Seminar, innerhalb der 2 Jahre ab dem ersten Seminar

 - Sie erhalten die Mitteilung über die Prüfungsform und den Termin von der Geschäftsstelle
- 7. Prüfung**

Absolvieren der Prüfungsleistung

 Prüfungsform wird nach Antragstellung durch die Prüfungskommission mitgeteilt

 je nach Prüfungsform (i.d.R. zwei zentrale Termine/ Jahr)

 - Nach angemessener Bewertungs- und Bearbeitungsphase (ca. 4 Wochen) werden Ihnen bei erfolgreichem Abschluss Ihre Urkunde und Ihr Zeugnis übersendet